

Gældende fra den 01.05.2021.

1. Indledning

Disse vilkår gælder for betalingskonti oprettet med henblik på at gennemføre betalingstransaktioner.

En betalingskonto er f.eks. en lønkonto, men ikke en børneopsparingskonto.

Bortset fra kontante ind- og udbetalinger i GrønlandsBANKENs afdelinger og overførsler til dine konti, forudsætter anvendelse af betalingstjenester en særskilt aftale om brug af betalingsinstrumenter f.eks. kortvilkår.

2. Samtykke til behandling af personoplysninger

Ved indgåelse af en aftale om oprettelse af en betalingskonto giver du samtidig samtykke til, at der kan ske behandling af dine personoplysninger i forbindelse med udbuddet af denne tjeneste, herunder til brug for og i forbindelse med gennemførelse eller korrektion af betalingstransaktioner. De personoplysninger, der kan behandles, kan f.eks. være cpr.nr., adresse og kontonummer.

Oplysningerne opbevares i løbende år plus fem år.

Du kan til enhver tid tilbagekalde dit samtykke, men du skal være opmærksom på, at du i så fald ikke kan bruge din konto.

3. Betalingstjenestens væsentligste karakteristika

Betalingstjenester er tjenester, der muliggør ind- og udbetalinger på en betalingskonto, f.eks. Netbank og Visa/Dankort.

Indbetalinger på en betalingskonto kan ske kontant af dig eller andre, ved checks modtaget fra udlandet, ved overførsel fra en konto i GrønlandsBANKEN og overførsel fra et andet pengeinstitut.

Udbetalinger fra en betalingskonto kan ske kontant af dig, ved overførsel til konti i GrønlandsBANKEN, til konti i andre pengeinstitutter, ved brug af betalingsinstrumenter og ved betaling af regninger.

4. Oplysninger til brug for gennemførelse af en betalingstjeneste

Ved udbetalinger skal du oplyse registreringsnr. og kontonr. tilhørende kontoen, hvor beløbet skal udbetales fra.

Ved indenlandske overførsler skal du desuden oplyse registreringsnr. og kontonr. tilhørende den konto, hvor beløbet skal overføres til.

Ved grænseoverskridende betalingstransaktioner skal du endvidere oplyse IBAN-nr. og SWIFT-kode på modtager.

SWIFT skal udlevere oplysninger om overførslen til de amerikanske myndigheder, hvis der er mistanke om hvidvask af penge eller finansiering af terrorisme.

Ved betaling af fælles indbetalingskort skal FI-kreditornummer oplyses.

GrønlandsBANKEN betragter en betalingsordre, der gennemføres i overensstemmelse med den entydige identifikationskode, som er angivet i betalingsordren, som korrekt gennemført.

5. Form og procedure for samtykke til at udføre en betalingstransaktion og tilbagekaldelse af samtykke

Du kan eksempelvis afgive betalingsordrer på følgende måder:

- Ved personlig henvendelse i GrønlandsBANKEN
- Via netbank
- Via fremsendelse af brev til GrønlandsBANKEN.

En udbetaling skal bekræftes ved din underskrift eller ved brug af NemID i Netbank.

En forudsætning for, at GrønlandsBANKEN kan gennemføre en betalingsordre er, at der er dækning for beløbet på den pågældende konto.

Når GrønlandsBANKEN har modtaget en betalingsordre, kan den ikke tilbagekaldes.

En betalingsordre, der først skal gennemføres på et senere tidspunkt, kan dog tilbagekaldes senest ved slutningen af bankdagen før den aftalte dato.

Hvis du ønsker at tilbagekalde en betalingsordre, kan det ske via din netbank eller ved henvendelse til GrønlandsBANKEN. GrønlandsBANKEN forbeholder sig ret til at opkræve et gebyr for tilbagekaldelsen.

Hvis en betalingsordre afvises på grund af faktuelle fejl, vil GrønlandsBANKEN underrette du herom, om begrundelsen for afvisningen og om proceduren for at rette den fejl, som har ført til afvisningen.

6. Beskrivelse af tidspunkt, hvor en betalingsordre er modtaget

En betalingsordre anses for modtaget på den bankdag, hvor GrønlandsBANKEN modtager betalingsordren.

Lørdage, søn- og helligdage, juleaftensdag, nytårsaftensdag, grundlovsdag og fredag efter Kr. himmelfartsdag er ikke bankdage.

Betalingsordrer, der modtages tæt på slutningen af en bankdag eller mellem to bankdage, anses for at være modtaget den følgende bankdag og vil først blive ekspederet den kommende bankdag. Du kan få yderligere oplysninger om sidste frist for modtagelse af betalingsordrer, der skal ekspederes samme bankdag, ved henvendelse i GrønlandsBANKEN.

GrønlandsBANKEN benytter en dansk systemudbyder, der arbejder efter dansk tid, hvilket kan indvirke på gennemførelsen af betalingsordren. GrønlandsBANKEN er ikke ansvarlig på nogen måde for en eventuel ulempe ved at der er valgt en dansk systemudbyder.

7. Maksimal gennemførelsestid

Gennemførelsestiden er den tid, det tager, inden betalingstransaktionen krediteres modtagerens konto.

Den maksimale gennemførelsestid for ind- og udbetalinger i Danmark og til og fra EØS-lande i EØS-valutaer er normalt 1 bankdag, men er i øvrigt afhængig af overførelstype og valuta. Hertil skal lægges gennemførelsestiden fra GrønlandsBANKEN har modtaget betalingen til den er modtaget af bankens danske samarbejdspartnere.

For betalingsordrer der modtages på papir, herunder indbetalingskort, blanketter eller elektronisk meddelelse, kan gennemførelsestiden være op til 2 bankdage.

GrønlandsBANKEN benytter en dansk systemudbyder, der arbejder efter dansk tid, hvilket kan indvirke på gennemførelsen af betalingsordren. GrønlandsBANKEN er ikke ansvarlig på nogen måde for en eventuel ulempe ved at der er valgt en dansk systemudbyder.

8. Oplysninger om betalinger

Oplysninger om transaktioner stilles til rådighed på papir eller elektronisk mindst 1 gang om måneden.

9. Priser

GrønlandsBANKENs priser fremgår af Priser for serviceydelser. Herudover stiller GrønlandsBANKEN mindst en gang om måneden oplysninger om konkrete betalinger tilknyttet en betalingskonto til din rådighed.

Overføres der et beløb til din konto, er GrønlandsBANKEN berettiget til at trække eventuel betaling forbundet med overførslen af det overførte beløb, før beløbet indsættes på din konto.

GrønlandsBANKEN forbeholder sig ret til at opkræve betaling i forbindelse med underretning om begrundelse for en afvist betalingsordre.

GrønlandsBANKEN forbeholder sig ret til at opkræve betaling ved forsøg på tilbageførsel af midler, hvor du har oplyst en forkert konto eller identifikationskode.

Når GrønlandsBANKEN modtager en overførsel fra udlandet, trækkes eventuel betaling fra det overførte beløb.

10. Vekselkurser

Veksling af valuta sker til de af GrønlandsBANKEN fastsatte kurser for køb og salg på den arbejdsdag, hvor ind- og udbetaling gennemføres.

GrønlandsBANKEN kan foretage ændringer i den fastlagte vekselkurs uden varsel.

11. Sprog og kommunikation

GrønlandsBANKEN indgår aftaler og kommunikerer på grønlandsk og dansk, medmindre andet fremgår af den konkrete aftale.

12. Kontrol af posteringer

Du har pligt til løbende at kontrollere posteringerne på din konto. Hvis du ved kontrollen opdager transaktioner, som ikke stemmer overens med dine kvitteringer, eller du ikke mener at have foretaget, skal du henvende sig i GrønlandsBANKEN snarest muligt.

Du skal være opmærksom på, at din mulighed for at gøre indsigelse mod uautoriserede eller fejlbehæftede betalingstransaktioner under alle omstændigheder bortfalder 13 måneder efter, at beløbet er hævet på din konto.

13. Underretning

Ved mistanke om eller faktiske tilfælde af misbrug eller sikkerhedstrusler kan GrønlandsBANKEN underrette dig ved telefonisk henvendelse, meddelelse i webbank eller anden tilsvarende sikker procedure.

14. Spærring

GrønlandsBANKEN er berettiget til straks at spærre for brug af en betalingstjeneste eller undlade at gennemføre en betalingstransaktion, hvis:

- a) der er kendskab til eller mistanke om, at der sker uberettiget brug af tredjemand,
- b) der er kendskab til eller mistanke om, at data om betalingstjenester eller betalingsinstrumenter er blevet kompromitterede,
- c) der inden for kort tid sker brug af en betalingstjeneste, der afviger fra det normale,
- d) du eller en person, der handler på dine vegne, må antages at mangle evnen til at handle fornuftsmæssigt,
- e) kundeforholdet eller den konto, som betalingstjenesten er knyttet til, er opsagt af du eller GrønlandsBANKEN, eller der foreligger forhold, der gør, at kontoen uden varsel kan opsiges,
- f) disse vilkår overtrædes, herunder hvis den betalingskonto, som betalingstjenesten er knyttet til, bliver overtrukket,
- g) der i øvrigt er væsentlig forhøjet risiko for, at du ikke kan opfylde sin betalingsforpligtelse, uanset om der er stillet en kreditfacilitet til rådighed i forbindelse med betalingstjenesten,
- h) et betalingsinstrument er blevet fornyet, og det tidligere af sikkerhedsmæssige grunde skal spærres,
- i) aftalte beløbsgrænser overskrides, eller
- j) det i øvrigt er nødvendigt af hensyn til betalingstjenestens sikkerhed eller ved en eventuel mistanke om uberettiget brug.

I tilfælde af overtræk modtager du, hvis det er muligt, en rykker før betalingstjenesten bliver spærret.

Hvis GrønlandsBANKEN er nødt til at spærre betalingskontoen øjeblikkeligt, modtager du umiddelbart efter spærringen besked herom med angivelse af årsag og tidspunkt.

15. Uautoriserede betalingstransaktioner

Hæftelse og ansvar fordeles i overensstemmelse med hvad der er gældende for bankens vilkår for betalingskort.

16. GrønlandsBANKENS ansvar for gennemførelse af betalingstransaktioner

GrønlandsBANKEN er ansvarlig for dine direkte tab for manglende eller mangelfuld gennemførelse af betalinger i overensstemmelse med disse vilkår. Det gælder dog ikke, hvis GrønlandsBANKEN kan bevise, at betalingsmodtagers pengeinstitut har modtaget beløbet.

17. Tilbagebetaling af betalingstransaktioner iværksat af eller via en betalingsmodtager

Hæftelse og ansvar fordeles i overensstemmelse med hvad der er gældende for bankens vilkår for betalingskort.

18. Ikrafttræden og varighed

Disse vilkår gælder fra den angivne dato, og indtil de ændres eller opsiges af GrønlandsBANKEN.

19. Opsigelse

Ønsker du at opsig dine aftaler om brug af betalingskonti, skal dette ske skriftligt med 1 måneds varsel.

GrønlandsBANKEN kan med 2 måneders varsel opsig aftaler om betalingstjenester.

20. Klager

Hvis du ønsker at klage over GrønlandsBANKEN, skal du i første omgang kontakte GrønlandsBANKEN.

Hvis du herefter fortsat er uenig i GrønlandsBANKENS behandling af din henvendelse eller resultatet heraf, kan du kontakte den klageansvarlige i GrønlandsBANKEN. Oplysninger om den klageansvarlige fås i GrønlandsBANKEN eller på GrønlandsBANKENS hjemmeside.

Fører henvendelsen ikke til en tilfredsstillende løsning, kan du vælge at indbringe din klage for Forbrugerklagernævnet, Forbruger og konkurrencestyrelsen, Imaneq 29, 1. sal, Postboks 689, 3900 Nuuk, Telefon (299) 328033, E-mail: maalaarut@nanoq.gl, www.aua.gl.

Klager vedrørende GrønlandsBANKENS overholdelse af den finansielle lovgivning kan indbringes for Finanstilsynet, www.finanstilsynet.dk.

Klager over GrønlandsBANKENS behandling af personoplysninger kan indbringes for Datatilsynet, www.datatilsynet.dk.

21. Udbyder af betalingstjenester

GrønlandsBANKEN Imaneq 33, 3900 Nuuk har tilladelse som pengeinstitut og er undergivet tilsyn af Finanstilsynet, www.finanstilsynet.dk.

GrønlandsBANKEN kan kontaktes på Imaneq 33, 3900 Nuuk og via e-mail banken@banken.gl.

22. Lovvalg og værneting

Retlige tvister med dig afgøres efter grønlandsk ret og ved en grønlandsk domstol.

23. Kopi af disse vilkår

Du kan til enhver tid få kopi af disse vilkår ved henvendelse til GrønlandsBANKEN eller finde dem på GrønlandsBANKENS hjemmeside.

24. Almindelige forretningsbetingelser m.fl.

For betalingskonti og betalingstjenester finder GrønlandsBANKENS Almindelige forretningsbetingelser i øvrigt anvendelse.

For betalinger til og fra udlandet finder Betingelser for overførsler til og fra udlandet i øvrigt anvendelse.

25. Ændringer af Vilkår for betalingskonti

Disse vilkår kan ændres med 2 måneders varsel, hvis ændringen er til ugunst for dig. Du vil modtage en besked om ændringer enten skriftligt eller elektronisk. Øvrige ændringer kan ske uden varsel, og GrønlandsBANKEN vil efterfølgende informere herom.

En varslet ændring af disse vilkår anses som godkendt, medmindre du inden datoen for ikrafttrædelsen har meddelt GrønlandsBANKEN, at du ikke ønsker at være bundet af de nye regler. I så fald ophører aftaler om brug af betalingstjenester på tidspunktet for ikrafttrædelse af de ændrede vilkår.

26. Priser

De til enhver tid gældende priser findes i prisbogen.

