

Er du vores nye erhvervssupporter

Grønlandsbankens Erhvervsafdeling på hovedkontoret i Nuuk er i kraftig vækst. Derfor søger vi en solid erhvervssupporter, der kan yde support på højt niveau.

Vi søger en person der trives med administrative opgaver, og som med sit stærke erfaringsgrundlag kan være med til at udvikle og styrke det workflow, der er på de forskellige processer i afdelingen.

Som erhvervssupporter vil du sammen med produktions- teamet servicere afdelingens erhvervsrådgivere med:

- Generel sagsstyring
- Udfærdigelse og registrering af lånedokumenter og sikkerheder
- Håndtering af henvendelser og opgaver vedr. bankens erhvervskunder

Vi forestiller os, at du:

- Har en bankfaglig baggrund
- Erfaring fra en lignende stilling eller evt. fra en stilling som erhvervsrådgiver
- Er struktureret med sans for detaljen
- Serviceminded og kvalitetsbevidst

Vi tilbyder

En attraktiv og vellønnet stilling i et solidt pengeinstitut med gode muligheder for personlig og faglig udvikling. GrønlandsBANKEN er en arbejdsplads med en uformel omgangstone, der tager afsæt i vores værdier; Engagerede—ordentlige—kundeorienterede og udviklingsorienterede. Her får du kollegaer med meget højt engagement og stor indflydelse på din egen arbejdsdag.

Vilkår

Ansættelse sker efter overenskomst mellem Grønlands Erhverv og Finansforbundet. Banken kan stille bolig til rådighed samt tiltrædelsesrejse og bohaveflytning efter gældende regler. Der tilstræbes en ansættelsesperiode på minimum 3 år. Tiltrædelse ønskes snarest muligt.

Ansøgning

Spørgsmål til stillingen kan rettes til erhvervskundechef Lars Gaasvig +299 347700 /lga@banken.gl
Ansøgning og spørgsmål af mere generel karakter rettes til HR chef Patricia Lund Olsen på +299 347804 /plo@banken.gl

Vi glæder os til at høre fra dig.

